



## **PROCEDIMENTOS PARA BACKUP**

Srs. Clientes

Tendo em vista fatos isolados de formatação de máquinas pelas empresas, sem prévia realização de backup dos dados relevantes para o bom funcionamento dos softwares, informamos alguns critérios a serem observados quando de formatações:

- efetuar um backup completo sempre que uma máquina for formatada (estação de trabalho ou servidor); no caso do servidor, fazer backup do banco de dados e da pasta específica onde estão os dados referentes aos softwares;
- na dúvida dos itens a serem salvos referentes aos sistemas que a Central de Atendimento representa, contatar a equipe técnica da Global, para orientação.

### **Recomendamos a realização de um backup semanal;**

- após efetuado o backup manter em local seguro e bem identificado, caso feito em CD ou Pendrive;

Lembramos também que de acordo com a cláusula 2, item 2.5 do contrato de Licenciamento de Uso de Softwares Exactus: Não é de responsabilidade da Exactus (Licenciadora), nem das Centrais de Atendimento, a migração dos dados e cadastros da Licenciada para os arquivos dos softwares licenciados.

Não nos responsabilizamos por eventuais danos causados às informações contidas nos arquivos dos softwares, quando estes forem provocados por profissionais não pertencentes ao quadro de suporte técnico da Central de Atendimento Global, a qual deve ser comunicada sempre por meio formal (abertura de chamados via Web) dos problemas, para que estejamos providenciando assistência imediata via telefone, MSN ou visita se for o caso.

Cientes da compreensão de todos,

Agradecemos.

Global Soluções Empresariais