



Instruções para Geração do 13º Salário

EXACTUS SOFTWARE LTDA

SISTEMA - WINNER

Edição 2009



COPYRIGHT

Todos os direitos são reservados à Exactus Software Ltda. Nenhuma parte desse material ou desse sistema pode ser reproduzido, armazenado ou transmitido por meios eletrônicos, fotográficos, mecânicos, ou qualquer outro que exista ou que venha a existir, sem a autorização prévia, expressa e por escrito, da Exactus Software Ltda.

Este material está sujeito a alterações, conforme atualização das versões.



SUGESTÕES

Acaba de ser liberado o novo manual da FOLHA DE PAGAMENTO. Na busca de aumentar a qualidade dos nossos produtos e serviços este processo de elaboração passa por frequentes mudanças de legislação, correções e versões.

Para manter a qualidade, contamos com o seu apoio, caso tenha alguma crítica, correção do material até mesmo dúvidas ligadas diretamente ou indiretamente ao manual, por favor, entre em contato:

Central de Sugestões:

Consultor Rodrigo Freitas - Especialista

rodrigo@exactus.com.br



ÍNDICES

1.	INSTRUÇÕES INICIAIS.....	5
2.	PARÂMETRIZAÇÃO DA TABELA DE EVENTOS.....	5
2.1.	13º SÁLARIO - PRIMEIRA PARCELA	6
2.2.	13º SÁLARIO - PARCELA FINAL	6
2.3.	13º SALÁRIO - COMPLEMENTAR	7
2.4.	TABELA DE CONFERÊNCIA GERAL.....	7
3.	PARÂMETRIZAÇÃO DAS MÉDIAS 13º SALÁRIO – FÉRIAS AVANÇADAS.....	8
3.1.	QUADRO - MÉDIAS 13º SALÁRIO	8
3.2.	QUADRO - INTEGRAÇÃO DAS MÉDIAS	10
4.	PARAMETRIZAÇÃO DAS MÉDIAS 13º SALÁRIO – FÉRIAS TRADICIONAIS.....	12
5.	ABERTURA E DUPLICAÇÃO	12
6.	PROCESSAMENTO	13
7.	AFASTAMENTOS	16
7.1.	MATERNIDADE – TIPO DO AFASTAMENTO 200.....	16
7.2.	AUXÍLIO DOENÇA – TIPO DO AFASTAMENTO 400	17
7.3.	ACIDENTE DE TRABALHO – TIPO DO AFASTAMENTO 500.....	19
8.	SEFIP.....	21
9.	GERAÇÃO DO ARQUIVO SEFIP COMPETÊNCIA 13	24
10.	GPS.....	24



1. INSTRUÇÕES INICIAIS

Antes de iniciar a geração do 13º salário é necessário verificar com atenção as dicas iniciais.

- ▲ Efetuar a parametrização da Tabela de Eventos dentro do ID-PROC 11/09-1.F, antes de duplicar para Tipo “D”.
- ▲ Para quem utiliza Férias Avançadas, o campo “Opção Cál. Médias” precisa estar “P” Parâmetros do Sindicato.
- ▲ Para quem utiliza Férias Tradicionais, o campo “Opção Cál. Médias” precisa estar “C” ou “S”.
- ▲ Para quem efetuou a antecipação do 13º Salário nas Férias Avançadas ou nas Tradicionais, deverão verificar na tabela de Eventos Padrão – Grupo 13º Salário no campo “Antecipação nas Férias” o evento que se encontra parametrizado. Não podendo ser o evento “962”. Atenção entre nos meses anteriores caso precise efetuar a mesma correção.
- ▲ Alguns Sindicatos determinam que as médias de comissão devam ser corrigidas por um determinado índice, essa parametrização o usuário encontra dentro dos parâmetros de médias do Sindicato.
- ▲ Por exigência do SEFIP, a parcela final deve ser processada dentro da competência 12.
- ▲ A guia de recolhimento da Previdência Social – GPS o mês de referência é “13/2009”.
- ▲ Geração da competência 13, deve ser gravada dentro da folha 12 09 1D.

2. PARÂMETRIZAÇÃO DA TABELA DE EVENTOS

A Tabela de Eventos é a “espinha dorsal” do Sistema. Uma tabela de eventos bem parametrizada é o segredo para uma folha de pagamento estável e consistente. Para o 13º Salário a parametrização se aplica diretamente nas tributações nos descontos de antecipação do 13º Salário tal como o cálculo da primeira parcela, parcela final e a complementar.

2.1. 13º SÁLARIO - PRIMEIRA PARCELA

Rotina:
Parâmetros/Eventos/Tabela de Eventos

Eventos	Encargos	Integração
151	<p>Encargos</p> <p>Inss <input type="checkbox"/> N Não incide</p> <p>Irrf <input type="checkbox"/> N Não incide</p>	<p>Integração</p> <p>13.Prim. <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>13.Final <input checked="" type="checkbox"/> A Adiant no Ev. 962</p> <p>13.Compl. <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>13.Prop. <input checked="" type="checkbox"/> A Adiant no Ev. 962</p> <p>Férias <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>Aviso Prévio <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>13.Meses Md. <input type="text" value="00"/> Período Aquisitivo</p> <p>Fer. Meses Md. <input type="text" value="00"/> Período Aquisitivo</p> <p>Avs. Meses Md. <input type="text" value="00"/> Período Aquisitivo</p>
152	<p>Fgts <input checked="" type="checkbox"/> D Inc.s/13.S</p> <p>SFam <input type="checkbox"/> N Não é base</p>	

2.2. 13º SÁLARIO - PARCELA FINAL

Rotina:
Parâmetros/Eventos/Tabela de Eventos

Eventos	Encargos	Integração
161	<p>Encargos</p> <p>Inss <input checked="" type="checkbox"/> D Inc.13.Sal</p> <p>Irrf <input checked="" type="checkbox"/> D Ir.13.Sal.</p> <p>Fgts <input checked="" type="checkbox"/> D Inc.s/13.S</p> <p>SFam <input type="checkbox"/> N Não é base</p>	<p>Integração</p> <p>13.Prim. <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>13.Final <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>13.Compl. <input checked="" type="checkbox"/> A Adiant no Ev. 962</p> <p>13.Prop. <input type="checkbox"/> no Ev. 962</p> <p>Férias <input type="checkbox"/> no Ev. 000</p> <p>Aviso Prévio <input type="checkbox"/> no Ev. <input type="text" value=""/></p> <p>13.Meses Md. <input type="text" value="00"/> Período Aquisitivo</p> <p>Fer. Meses Md. <input type="text" value="00"/> Período Aquisitivo</p> <p>Avs. Meses Md. <input type="text" value="00"/> Período Aquisitivo</p>
162		



2.3. 13º SALÁRIO - COMPLEMENTAR

Rotina:
Parâmetros/Eventos/Tabela de Eventos

Eventos

Encargos

Integração

171

172

Encargos	
Inss	<input type="checkbox"/> Inc.13.Sal
Irrf	<input type="checkbox"/> Ir.13.Sal.
Fgts	<input type="checkbox"/> Inc.s/13.S
SFam	<input type="checkbox"/> Não é base

Integração			
13.Prim.	<input type="checkbox"/>	no Ev.	<input type="text" value="000"/>
13.Final	<input type="checkbox"/>	no Ev.	<input type="text" value="000"/>
13.Compl.	<input type="checkbox"/>	no Ev.	<input type="text" value="000"/>
13.Prop.	<input type="checkbox"/>	no Ev.	<input type="text" value="000"/>
Férias	<input type="checkbox"/>	no Ev.	<input type="text" value="000"/>
Aviso Prévio	<input type="checkbox"/>	no Ev.	<input type="text" value="000"/>
13.Meses Md.	<input type="text" value="00"/>	Período Aquisitivo	
Fer. Meses Md.	<input type="text" value="00"/>	Período Aquisitivo	
Avs. Meses Md.	<input type="text" value="00"/>	Período Aquisitivo	

2.4. TABELA DE CONFERÊNCIA GERAL

Rotina:
Parâmetros/Eventos/Tabela de Eventos

PARAMETRIZAÇÃO DO 13º SALÁRIO										
Eventos		Encargos				Integração				Descarrega
Evento	Descrição	INSS	IRRF	FGTS	S. FAM	13º Prim	13º Final	13º Compl	13º Prop	No Evento
151	13º Salário Primeira Parcela	Não	Não	D	Não		A-Ant		A-Ant	962
152	13º Salário Primeira Parcela – Médias	Não	Não	D	Não		A-Ant		A-Ant	962
161	13º Salário Segunda Parcela	D	D	D	Não			A-Ant		962
162	13º Salário Segunda Parcela - Médias	D	D	D	Não			A-Ant		962
171	13º Salário Complementar	D	D	D	Não				A-Ant	962
172	13º Salário Complementar – Médias	D	D	D	Não				A-Ant	962
180	13º Salário Maternidade	D	D	D	Não					
181	13º Salário Proporcional	D	D	D	Não					
182	13º Salário Aviso Prévio	D	D	D	Não					
758	Pensão Alimentícia	Não	Não	Não	Não					
955	Antecipação do 13º Salário nas Férias	Não	Não	Não	Não					
962	Adiantamento do 13º Salário	Não	Não	D	Não					
969	13º Salário INSS (Acidente de Trabalho)	D	D	Não	Não					
972	INSS Sobre 13º Salário	Não	Não	Não	Não					
991	IRRF Sobre 13º Salário	Não	Não	Não	Não					
997	FGTS do 13º Salário	Não	Não	Não	Não					

3. PARÂMETRIZAÇÃO DAS MÉDIAS 13º SALÁRIO – FÉRIAS AVANÇADAS

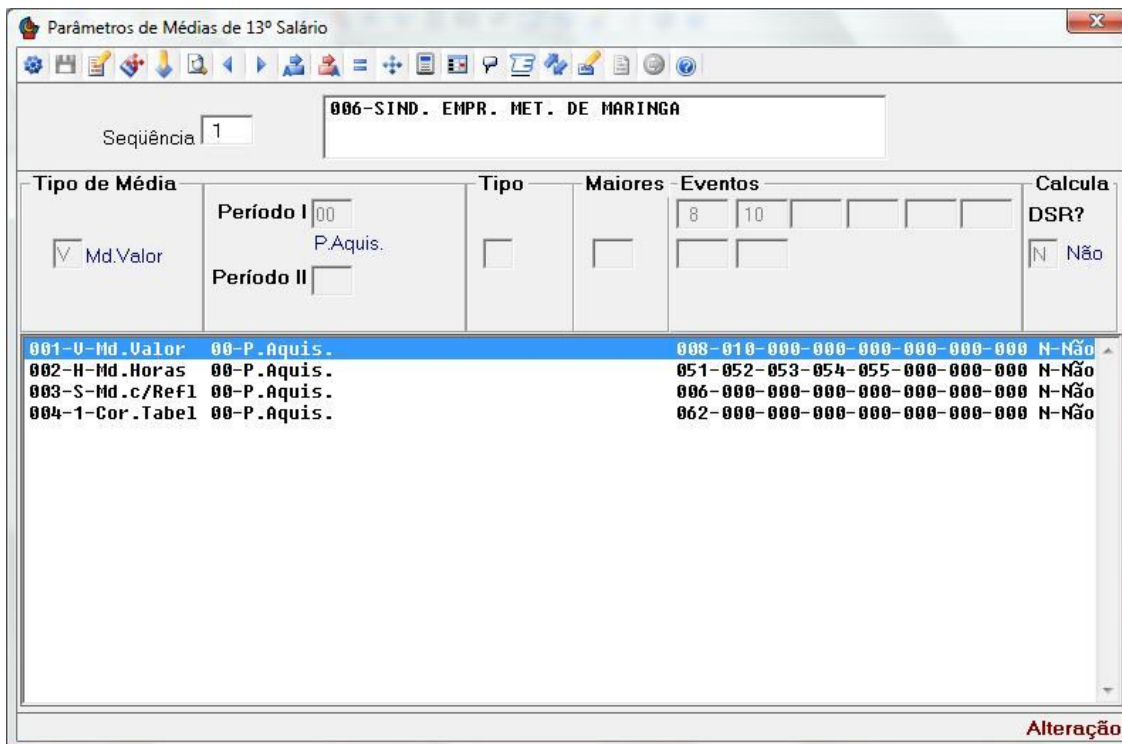
3.1. QUADRO - MÉDIAS 13º SALÁRIO

Denominamos a rotina com a sigla **P - Parâmetros do Sindicato** (Para usuários de Férias Avançadas). Neste caso, o Sistema efetuará os cálculos de médias separadamente para cada evento. Assim, as médias do 13º salário terão um valor, a média das Férias poderá ter outro e a do Aviso-Prévio um terceiro valor. Tudo isto deverá ser parametrizado no cadastro de Sindicatos, para os eventos cujos valores entrarão no cálculo das médias.

No primeiro exemplo os modelos de parametrização, são:

- Seqüência 1.** Eventos Lançados em (V) – Valores.
- Seqüência 2.** Eventos Lançados em (H) – Horas.
- Seqüência 3.** Eventos Lançados em (S) – Médias com Reflexo.
- Seqüência 4.** Eventos Lançados em (1) – Correção Monetária.

Rotina:
Parâmetros/Sindicato/Cadastro de Sindicato/Médias 13º Salário





Tela – Parâmetros de Médias de 13º Salário

Sequência: Informe neste campo o número a ser aplicado para a sequência de eventos.

Tipo de Médias: Informe aqui o tipo de cálculo de médias que se deseja parametrizar. Você poderá atribuir vários eventos à uma mesma forma de cálculo de médias. As opções válidas são:

V - Calcular as médias em Valor: O Sistema vai somar o valor final dos eventos e dividir pela quantidade de meses;

H - Calcular as médias em Horas: O Sistema vai somar os lançamentos efetuados em Horas e dividir a soma das horas pela quantidade de meses. Sobre este resultado será aplicado o valor da hora no mês corrente;

D - Calcular as médias em Dias: O Sistema vai somar os lançamentos efetuados em Dias e dividir a soma dos dias pela quantidade de meses. Sobre este resultado será aplicado o valor do dia no mês corrente;

P - Calcular as médias em Percentuais: O Sistema vai somar os lançamentos efetuados em Percentual e dividir a soma dos percentuais pela quantidade de meses. Este resultado será aplicado ao valor da base de cálculo do evento no mês corrente;

F - Neste caso, toda a média será calculada por uma fórmula, que deverá ser informada no campo Fórmula.

1 a 9 - Nestes casos, a média será corrigida por um índice a ser informado nas tabelas de índices. São 9 opções de tabelas: de Tabela 1 à Tabela 9.

S - Calcular as médias em valor com reflexo. O sistema vai somar o valor final dos eventos e dividir pela quantidade de meses, e o valor encontrado vai somar à remuneração para reflexo nas médias. Essa opção só tem funcionamento no cálculo de rescisões. Para o cálculo das férias avançadas essa opção terá o mesmo funcionamento da opção "V - Médias em Valor".

B - Calcular as médias sobre a base de cálculo do evento. O sistema vai somar a base de cálculo dos eventos e dividir pela quantidade de meses;

Período I: Informe aqui qual o período de apuração das médias, ou seja, de que período você quer buscar os valores para o cálculo das Médias de Férias. As opções são:

00 - Com esta opção o Sistema irá calcular as médias do Período Aquisitivo das Férias do colaborador.

99 - Neste caso, o Sistema irá considerar os valores dos meses já calculados no ano corrente. Se as férias forem, por exemplo, em Abril, o Sistema irá fazer as médias de Janeiro à Março do mesmo ano.

01 a 98 - Este parâmetro é específico para casos de se calcular as médias dos 'X' meses imediatamente anteriores ao cálculo das férias. Por exemplo, se optar em fazer as médias dos últimos 12 meses: informe "12".



Período II: Informe aqui o segundo período de apuração das médias. O valor das médias deste segundo período será comparado com o valor das médias do primeiro período (campo "Período I"), hipótese que prevalecerá a maior média. Se este sindicato não determina este tipo de comparação, deixe o campo em branco. As opções válidas são:

00 - Com esta opção o Sistema vai calcular as médias do Período Aquisitivo do 13o. Salário do colaborador.

99 - Neste caso, o Sistema vai considerar os valores dos meses já calculados no ano corrente. Se o 13o. Salário for, por exemplo, em Abril, o Sistema vai fazer as médias de Janeiro à Março do mesmo ano.

01 a 12 - Este parâmetro é para o caso de se calcular as médias dos 'X' meses imediatamente anteriores ao cálculo do 13o. Salário. Por exemplo, você quer fazer as médias dos últimos 12 meses: informe "12".

Tipo: Informe aqui para que Tipo de salário deverá ser feito a comparação das médias do período I e II. As opções válidas são:

- C - Comissionista
- M - Mensalista
- H - Horista mensalista
- T - Todos

Maiores: Informe aqui a quantidade de meses que deverão ser considerados os maiores valores das remunerações recebidas no período. Para esta opção não são desconsiderados os meses afastados ou de férias para cálculo das médias, mesmo que o campo "Desconsiderar das Médias Meses Afastados?" de /Parâmetros/Sindicatos/Cadastro de Sindicatos do botão "Parâmetros de Cálculo", apresente a opção "S - Sim".

Eventos: Informe aqui qual (ou quais) evento(s) terá(ão) sua(s) média(s) calculada(s) pelos parâmetros estabelecidos nos campos anteriores.

Calcula DSR? Informe aqui se deseja calcular DSR sobre as médias encontradas. Se você informar "Sim", o Sistema irá calcular o DSR da Média à razão de 1/6 do valor encontrado na média. Ou seja, dividirá a média por 6, conforme determina o artigo 307 da CLT. Neste caso, não parametrize o evento de DSR para calcular médias.

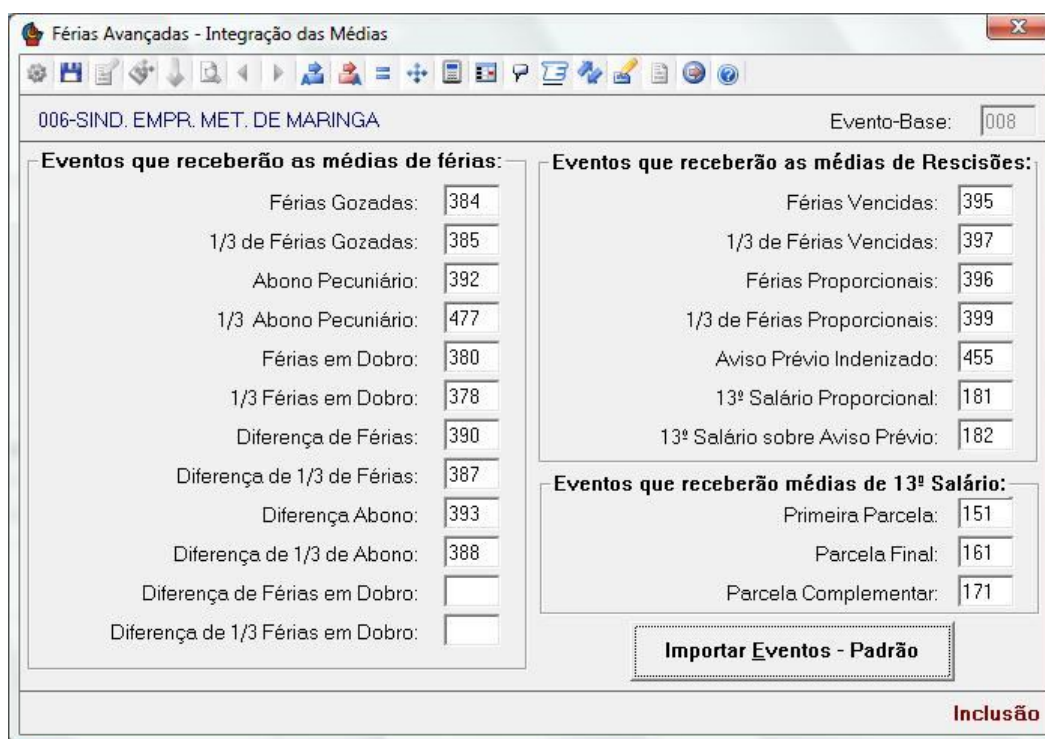
3.2. QUADRO - INTEGRAÇÃO DAS MÉDIAS

No menu anterior, definimos como buscar as médias (valor, horas, dias, etc.), quais eventos devem ser utilizados e a forma de divisão (últimos 12 meses, período aquisitivo, etc.).

Na tela de INTEGRAÇÃO, iremos informar os eventos onde as médias encontradas serão " Descarregadas". Por exemplo, você faz as médias das horas extras para pagamento das férias, no recibo de férias o valor dessas médias será lançado em quais eventos? Aqui nesta tabela você irá responder esta pergunta, para que o sistema saiba o que fazer com as médias que ele encontrou.

Para efetuar o preenchimento utilize a opção “Importar TAB EV Padrão” que automaticamente o sistema irá preencher os campos com os eventos encontrados na tabela de Eventos Padrão.

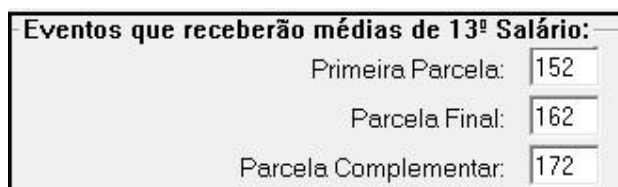
Veja que os eventos que receberão as médias do 13º são os 151 / 161 / 171, caso o usuário deseje listar as médias em outros eventos, será preciso alterar para cada [Evento base] informado. Os Eventos 152 / 162 / 172.



Eventos que receberão as médias de férias:		Eventos que receberão as médias de Rescisões:	
Férias Gozadas:	384	Férias Vencidas:	395
1/3 de Férias Gozadas:	385	1/3 de Férias Vencidas:	397
Abono Pecuniário:	392	Férias Proporcionais:	396
1/3 Abono Pecuniário:	477	1/3 de Férias Proporcionais:	399
Férias em Dobro:	380	Aviso Prévio Indenizado:	455
1/3 Férias em Dobro:	378	13º Salário Proporcional:	181
Diferença de Férias:	390	13º Salário sobre Aviso Prévio:	182
Diferença de 1/3 de Férias:	387		
Diferença Abono:	393	Eventos que receberão médias de 13º Salário:	
Diferença de 1/3 de Abono:	388	Primeira Parcela:	151
Diferença de Férias em Dobro:		Parcela Final:	161
Diferença de 1/3 Férias em Dobro:		Parcela Complementar:	171

Importar Eventos - Padrão

Inclusão



Eventos que receberão médias de 13º Salário:	
Primeira Parcela:	152
Parcela Final:	162
Parcela Complementar:	172

Tela – Férias Avançadas – Integração das Médias

4. PARAMETRIZAÇÃO DAS MÉDIAS 13º SALÁRIO – FÉRIAS TRADICIONAIS

Na Tabela de Eventos (Parâmetros/Eventos/Tabela de Eventos), temos o quadro Integração, onde se encontra os campos dos quais o sistema procura informações para efetuar o cálculo das médias e descontos de adiantamento de 13º salário já efetuados no ano corrente, conforme tela abaixo:

Nessa tela temos os campos específicos para o cálculo do 13º Salário que são "13.Prim", "13.Final" e "13.Compl" e os campos específicos para o cálculo de 13º salário na rescisão, férias e aviso prévio, que são respectivamente "13.Prop", "Férias" e "Aviso Prévio".

Exemplo: (Consulte) 

Integração				
13.Prim.	H	Md.Horas	no Ev.	152
13.Final	H	Md.Horas	no Ev.	162
13.Compl.	H	Md.Horas	no Ev.	172
13.Prop.	H	Md.Horas	no Ev.	181
Férias	H	Md.Horas	no Ev.	384
Aviso Prévio	H	Md.Horas	no Ev.	455
13.Meses Md.	00	Período Aquisitivo		
Fer. Meses Md.	00	Período Aquisitivo		
Avs. Meses Md.	00	Período Aquisitivo		

Evento Lançado em Horas (H), Valor (V), Reflexo (S) Correção Monetário (1-9)

Eventos que serão lançados os valores

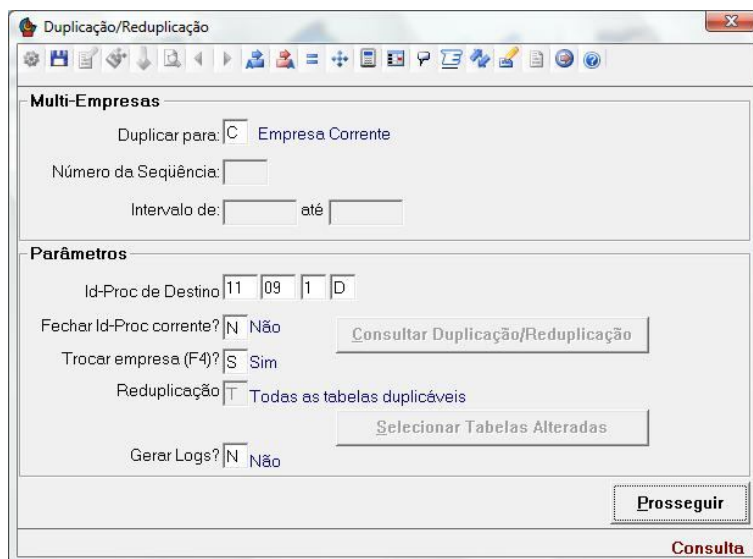
Tela – Quadro Integração da Tabela de Eventos

5. ABERTURA E DUPLICAÇÃO

Antes de inicializar os processamentos da primeira parcela do 13º Salário, parcela final ou a complementar, precisamos certificar se a parametrização acima se encontra correta.

Em seguida vamos iniciar a abertura e duplicação, utilizando a rotina Processamento/Abertura e Duplicação.

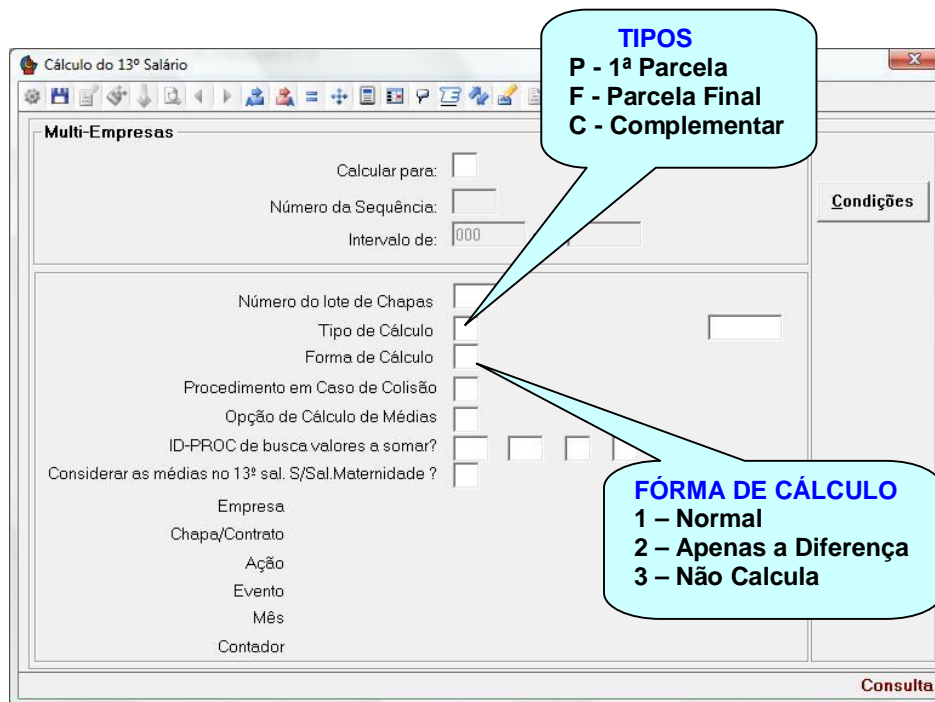
Exemplo:



Tela – Duplicação/Reduplicação

6. PROCESSAMENTO

Rotina:
Processamento/13º salário



Tela – Processamento 13º Salário

Multi-Empresas:

Esta rotina poderá ser feita para uma única empresa usando a opção: C - Considerar apenas a Empresa Corrente; empresa ou:

- I - Considerar um Intervalo de Empresas a ser determinado;
- S - Considerar uma Sequência de Empresas pré-determinada a informar;
- T - Considerar Todas as Empresas Ativas na Base de Dados.

Campo: "Número do Lote das chapas"

Informe o número do lote de chapas que deseja efetuar a geração do 13º salário.

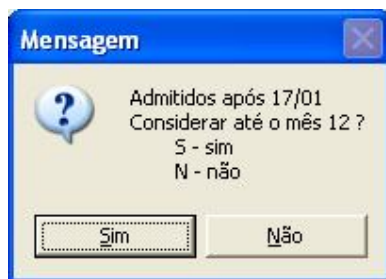
Caso ainda não tenha o lote cadastrado, digite F3 para cadastrá-lo. Caso queira gerar o 13º salário para TODOS os Colaboradores, deixe esse campo sem preenchimento.

Campo: "Tipo de Cálculo"

Informe o tipo de cálculo que deseja efetuar, podendo ser

"P" Primeira Parcela
"F" Parcela Final (2º Parcela.)
"C" Complementar

Ao informar "P" para calcular a primeira parcela, o sistema exibe o aviso abaixo:



Informando "S", o sistema efetua o cálculo dos valores de 13º dos Colaboradores admitidos durante o ano corrente, considerando a quantidade de avos até dezembro, ou seja:

Um Colaborador admitido em fevereiro/2009 receberá os valores do 13º Salário 1ª Parcela, baseado em 11/12 avos (fevereiro a dezembro);

Informando "N", o sistema efetua o cálculo dos valores de 13º dos Colaboradores admitidos durante o ano corrente, considerando a quantidade de avos até novembro, ou seja:

Um Colaborador admitido em fevereiro/2009 receberá os valores do 13º Salário 2ª Parcela, baseado em 10/12 avos (fevereiro a novembro).



Campo: "Forma de Cálculo"

Informe aqui como o sistema deve proceder no cálculo da primeira parcela do 13º Salário.

As opções válidas são:

1 - Normal

Neste caso, independente do colaborador ter ou não recebido adiantamento do 13º Salário em outros ID-PROCS, o sistema fará o cálculo integral da primeira parcela.

2 - Apenas a Diferença

Neste caso, se o colaborador já recebeu adiantamento do 13º Salário em outros ID-PROCS, o sistema considera apenas a diferença entre o valor apurado no ID-PROC corrente e os valores já antecipados.

3 - Não Calcula

Neste caso, se o colaborador já recebeu adiantamento do 13º Salário em outros ID-PROCS, o sistema não calcula o 13º Salário no ID-PROC atual.

Campo: "Procedimento em Caso de Colisão"

Informando "G" o sistema irá sobrepor os lançamentos efetuados anteriormente no movimento on-line,

Informando "L" o sistema irá manter as alterações efetuadas anteriormente no movimento on-line.



Campo: "Opção de Cálculo de Médias"

Informe qual o tipo de cálculo de médias que deseja fazer:



"N" não calcular médias;
"1" médias exclusive mês atual com demonstrativo;
"2" médias exclusive mês atual sem demonstrativo;
"3" médias inclusive mês atual com demonstrativo;
"4" médias inclusive mês atual sem demonstrativo.

Se usar as opções 3 e 4, o ID-PROC atual deverá estar processado para o sistema buscar as informações desse ID-PROC.

Campo: "ID-PROC de Busca Valores a Somar"

A informação desse campo determina em qual ID-PROC o sistema irá buscar os valores para cálculo das médias dos eventos que estão parametrizadas com a opção "R" ou "S". O sistema traz em default sempre o último ID-PROC.

Considera as Médias do 13º Salário Maternidade:

Informando "S", o sistema irá efetuar o cálculo das médias do período em que o colaborador ficou afastado em licença maternidade, lançando o valor encontrado juntamente com o evento de 13º salário INSS.

ATENÇÃO:

O sistema gera os valores referentes a 13º salário e médias, de acordo com as parametrizações efetuadas anteriormente. O usuário poderá visualizar o resultado e efetuar alterações, através do menu (Movimento/Içtos on-line Recibo).

Para emitir a folha de pagamento e os holerites o usuário deverá antes efetuar o processamento da folha. (Processamento/Cálculos e processamentos)

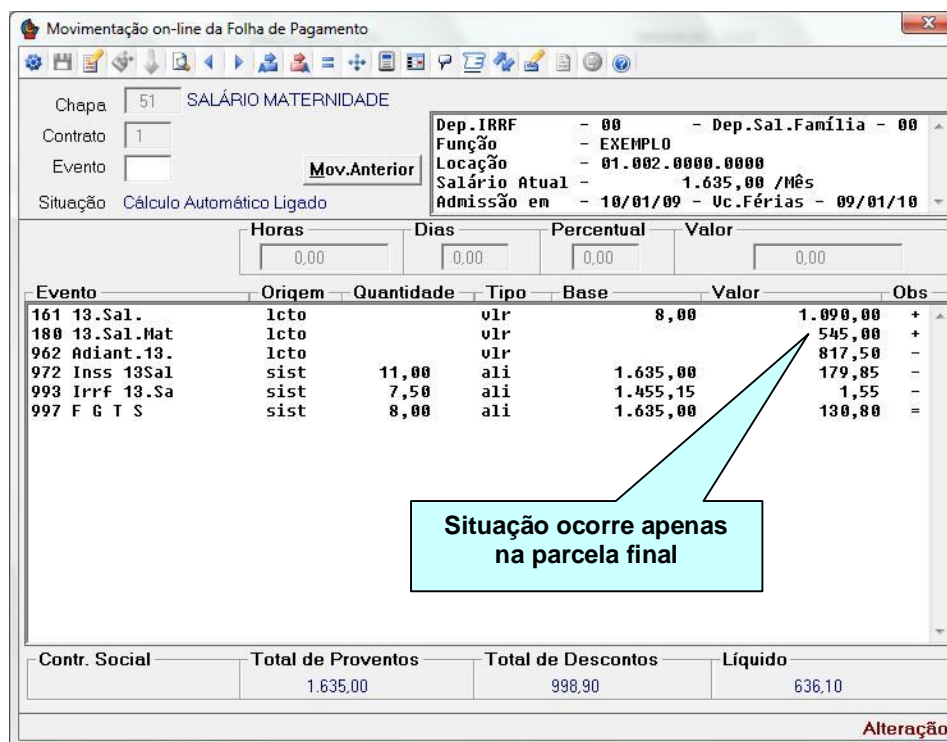
7. AFASTAMENTOS

7.1. MATERNIDADE – TIPO DO AFASTAMENTO 200

O sistema irá lançar no evento que constar na tabela de eventos padrão, no botão [Grupo 13º Salário] no campo 13º Salário Maternidade, o valor referente há 120 dias em que a empregada esteve de licença, geralmente usa-se o evento 180, e o restante no evento 161 – Parcela Final 13º Sal.

Esse lançamento será sempre em dias, portanto se a empregada ficar afastada 120 dias entre 2 dois anos, será pago a proporção em dias em um ano e a proporção em dias no outro ano. Todo esse processo deverá acontecer para que o sistema faça o abatimento na GPS competência 13 do valor informado no evento 180.

Veja o Exemplo:



Evento	Origem	Quantidade	Tipo	Base	Valor	Obs
161 13.Sal.	lcto		vlr	8,00	1.090,00	+
180 13.Sal.Mat	lcto		vlr		545,00	+
962 Adiant.13.	lcto		vlr		817,50	-
972 Inss 13Sal	sist	11,00	ali	1.635,00	179,85	-
993 Irrf 13.Sa	sist	7,50	ali	1.455,15	1,55	-
997 F G T S	sist	8,00	ali	1.635,00	130,80	=

Contr. Social	Total de Proventos	Total de Descontos	Líquido
	1.635,00	998,90	636,10

Tela do Movimento on-line – Exemplo

7.2. AUXÍLIO DOENÇA – TIPO DO AFASTAMENTO 400

Para todos os tipos de afastamentos, a Previdência Social paga o 13º Salário do período afastado, a diferença está no FGTS de cada caso.

Para o Auxílio Doença o sistema vai gerar o 13º Salário, proporcional aos meses trabalhados no exercício.

Colaborador com salário de R\$ 1.200,00, que ficou 6 (Seis) meses afastado. Esse funcionário irá receber na 1ª parcela R\$ 300,00 (1.200,00 : 12 * 6 : 2) e na segunda parcela os mesmos R\$ 300,00.

Se o Colaborador vier afastado de anos anteriores, o sistema não irá gerar valores para este Colaborador.

Veja o Exemplo:

Movimentação on-line da Folha de Pagamento

Chapa: 4 AUXÍLIO DOENÇA
 Contrato: 1
 Evento:
 Situação: Cálculo Automático Ligado

Dep. IRRF - 00 - Dep. Sal. Família - 00
 Função - EXEMPLO
 Locação - 01.001.0000.0000
 Salário Atual - 1.200,00 /Mês
 Admissão em - 04/05/98 - Uc.Férias - 19/12/09

Horas: 0,00 | Dias: 0,00 | Percentual: 0,00 | Valor: 0,00

Evento	Origem	Quantidade	Tipo	Base	Valor	Obs
151 13.1a.Parc	lcto		vlr	6,00	300,00	+
997 F G T S	sist	8,00	ali	300,00	24,00	=

Campo "Base" representa a quantidade de avos de direito.

Contr. Social: Total de Proventos: 300,00 Total de Descontos: Líquido: 300,00

Alteração

Tela do Movimento on-line – Exemplo da Primeira Parcela

Movimentação on-line da Folha de Pagamento

Chapa: 4 AUXÍLIO DOENÇA
 Contrato: 1
 Evento:
 Situação: Cálculo Automático Ligado

Dep. IRRF - 00 - Dep. Sal. Família - 00
 Função - EXEMPLO
 Locação - 01.001.0000.0000
 Salário Atual - 1.200,00 /Mês
 Admissão em - 04/05/98 - Uc.Férias - 19/12/09

Horas: 0,00 | Dias: 0,00 | Percentual: 0,00 | Valor: 0,00

Evento	Origem	Quantidade	Tipo	Base	Valor	Obs
161 13.Sal.	lcto		vlr	6,00	600,00	+
962 Adiant.13.	lcto		vlr		300,00	-
972 Inss 13Sal	sist	8,00	ali	600,00	48,00	-
997 F G T S	sist	8,00	ali	300,00	24,00	=

Campo "Base" representa a quantidade de avos de direito.

Contr. Social: Total de Proventos: 600,00 Total de Descontos: 348,00 Líquido: 252,00

Alteração

Tela do Movimento on-line – Exemplo da Segunda Parcela

7.3. ACIDENTE DE TRABALHO – TIPO DO AFASTAMENTO 500

O sistema irá gerar o 13º Salário integral, e os dias correspondentes ao afastamento será lançado como desconto, no evento que constar na tabela de eventos padrão, botão [Grupo Previdência], campo 13º Salário INSS.

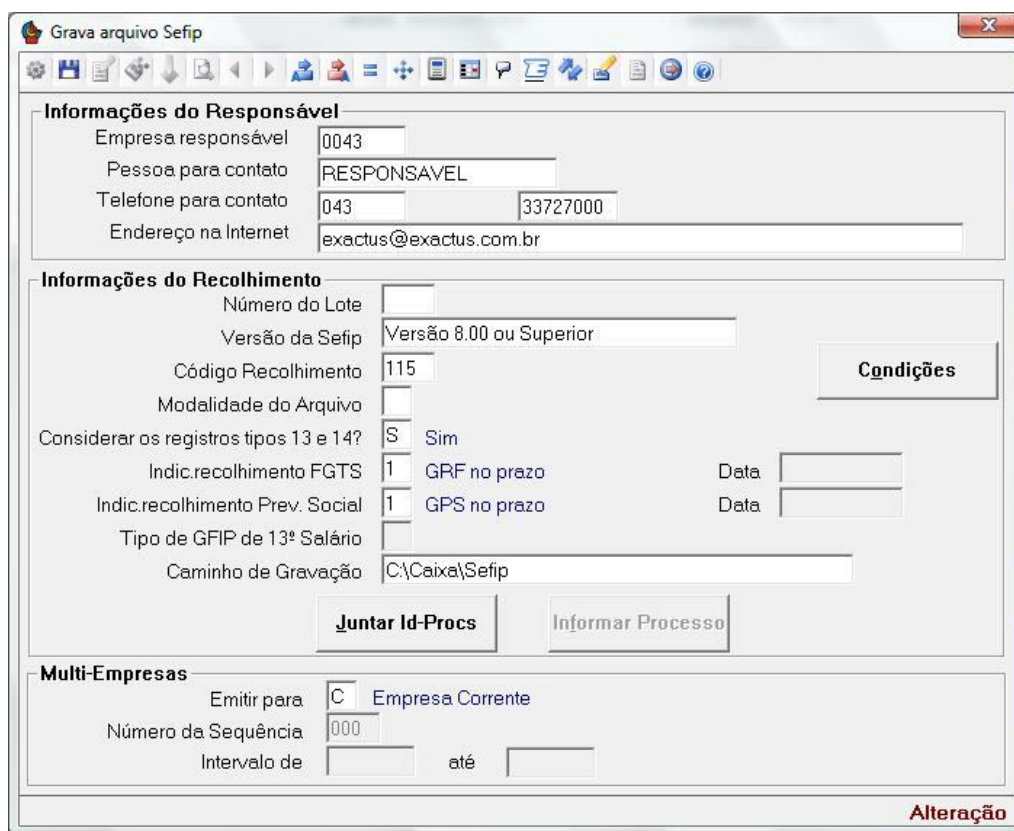
Veja o Exemplo:

Tela do Movimento on-line – Exemplo da Primeira Parcela

8. SEFIP

A gravação do arquivo SEFIP para movimentação do 13º Salário segue o mesmo procedimento das gravações mensais, o importante é efetuar a junção dos ID-PROC's.

Rotina:
Relatórios /Legais /FGTS /Opção para emissão



Tela – Grava Arquivo SEFIP

Informação do Responsável

Código da Empresa Responsável:

Informe o código da empresa responsável pelas informações. Esta informação irá servir para fazer o FGTS em disquete, caso apareça algum problema, a Caixa Econômica irá entrar em contato com o responsável pelo disquete.

Nome da pessoa para contato: Informe o nome da pessoa para contato.

Telefone da pessoa para contato: Informe o telefone da pessoa para contato.

Endereço na Internet (e-mail): Informe o endereço de e-mail, se houver.

Informações de recolhimento:

Lote: Informe aqui o número de lote que deverá ser considerado na gravação do arquivo SEFIP. A gravação em lote tem efeito apenas para a empresa corrente, para multi-empresas o lote é desconsiderado.

Versão do SEFIP: Selecione aqui qual a versão da SEFIP você deseja gravar. As opções disponíveis estão na Sugestão.

Código Recolhimento:



Use a Sugestão e informe o código de recolhimento.

Modalidade do arquivo:

Indicador de Recolhimento do FGTS: Informe 1 (no prazo), 2 (em atraso).

Considerar registros tipos 13 e 14:



Índice de Recolhimento do FGTS: Informe aqui o indicador de recolhimento FGTS. As opções válidas são:

- 1 - GRF no prazo
- 2 - GRF em atraso
- 3 - GRF em atraso - Ação Fiscal
- 5 - Individualização
- 6 - Individualização - Ação Fiscal

Data de Recolhimento do FGTS: Informe a data do recolhimento do o FGTS. Esta informação só é necessária quando o recolhimento for efetuado em atraso.

Indicador de Recolhimento da Previdência Social: Informe:

Informe aqui se:

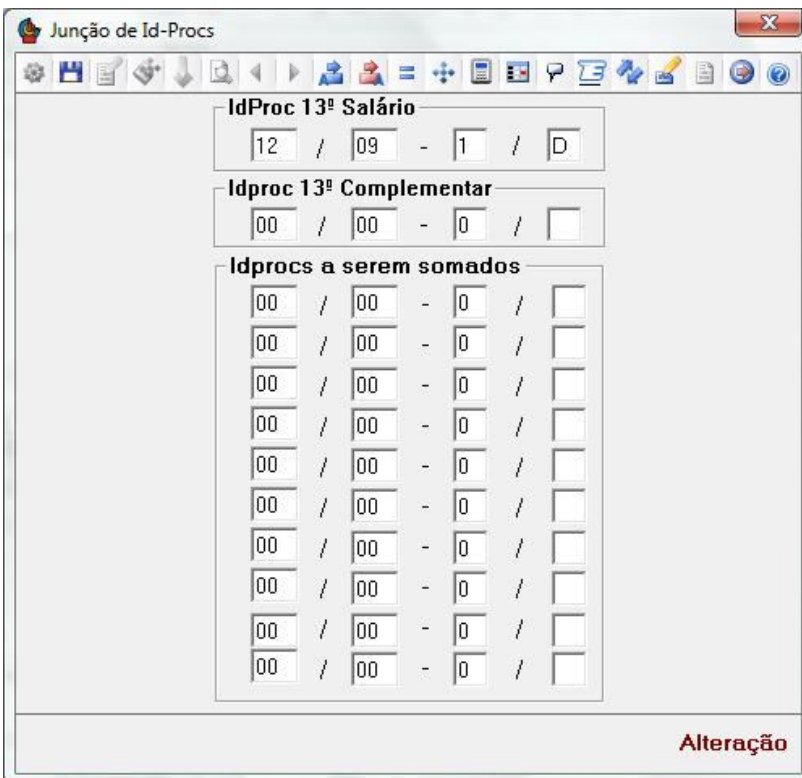
- 1 - A GPS foi/será recolhida no prazo;
- 2 - A GPS foi/será recolhida em atraso; ou,
- 3 - Não será gerada GPS para esta empresa.

Data de Recolhimento da Previdência Social: Informe a data do recolhimento da GPS. Esta informação só é necessária quando o recolhimento for efetuado em atraso.

Tipo de GFIP de 13º Salário: A IN SRP/MPS 009/2005 determinou que deverá ser apresentada uma GFIP da folha de 13º salário apenas para fins de informações à Previdência Social.

Portanto, informe aqui se você deseja emitir a GFIP para atender à legislação acima (opção 1) ou se você deseja emitir a guia para efetuar o recolhimento dos depósitos de FGTS referentes ao 13º Salário, separadamente da folha de pagamento do mês (opção 2).

Juntar Id_Procs: Informe os ID-PROCS a serem somados ao idproc atual para a gravação do arquivo SEFIP.RE.



IdProc 13º Salário				
12	/	09	-	1 / D

Idproc 13º Complementar				
00	/	00	-	0 /

Idprocs a serem somados				
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /
00	/	00	-	0 /

Alteração

Atenção: Não poderão ser somados ID-PROCS de outras competências. O ID-PROC em que a empresa está selecionada também não poderá ser informado.

Exemplos

Exemplo: **11.09 1F** para gravar o SEFIP junto com a Primeira parcela **11.09 1D**.

Exemplo: **12.09 1F** para gravar o SEFIP junto com a Segunda parcela **12.09 1D / 12.09 2D**

Exemplo: **12.09 1 D** para gravar o SEFIP da Competência 13.



Emitir em: Este relatório pode ser impresso em modo multi-empresas.

Assim, informe se você deseja:

- C - Imprimir apenas para a Empresa Corrente, que é a empresa selecionada neste momento
- I - Imprimir para um Intervalo de Empresas;
- S - Imprimir para uma Sequência pré-determinada de empresas; ou,
- T - Imprimir para Todas as empresas ativas na Base de Dados.

Número da Sequência: Informe aqui o número da Sequência de Empresas a ser considerada para a impressão deste relatório.

Demonstrativo da SEFIP

Este é um relatório com o demonstrativo das informações que irá no arquivo “Sefip.re”. O mesmo só é emitido após a gravação do arquivo.

9. GERAÇÃO DO ARQUIVO SEFIP COMPETÊNCIA 13

A partir do ano de 2005, é obrigatória a entrega de GFIP/SEFIP para a Competência 13. A partir da versão 8.0, o SEFIP está habilitado para o cumprimento desta obrigação. Para os anos de 1999 a 2004, é facultativa a entrega de GFIP/SEFIP para a competência 13.

O campo Modalidade pode ser informado exclusivamente com as modalidades 1

Caso não haja fatos geradores a informar na competência 13, também é necessária a entrega da GFIP/SEFIP com ausência de fato gerador (sem movimento).

Para efetuar a gravação do arquivo Sefip COMPETÊNCIA 13, deve-se gravar a informação dentro do ID-PROC 12.09 1D. Veja o Exemplo:

10. GPS

A última etapa do processamento do 13º salário trata-se da emissão da GUIA DA PREVIDÊNCIA SOCIAL – GPS.

Para isso é preciso apenas efetuar o processamento da folha de pagamento do ID-PROC 12.09 1D a emissão é Relatórios/Legais/INSS/Emissão da GPS - Modelo Exactus, caso tenha 13º Complementar (12.09.2D) a guia será unificada junto com a folha 12.09.1F.